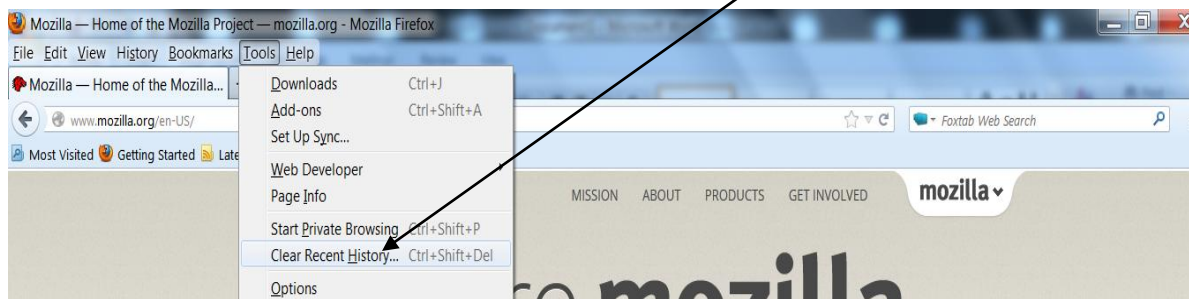


ई-औषधि सॉफ्टवेयर में लॉगिन करने से पहले Mozilla Firefox (मोजिला फॉयर फॉक्स) में Cache Memory क्लेयर करना सुनिश्चित करें।

Cache memory क्लेयर करने के लिये Mozilla Firefox के टूल्स मैन्यू ऑपसन का चयन करें।



Tools Menu Options चयन करने के पश्चात Clear Recent History पर क्लिक करें।



अथवा

Clear Recent History में जाने के लिये **Ctrl+Shift+Del** का भी प्रयोग कर सकते हैं।

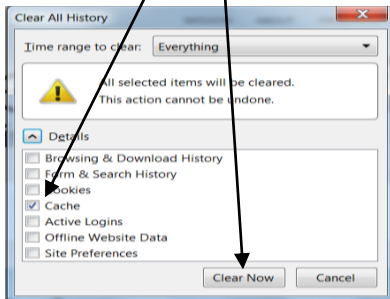
Clear Recent History पर क्लिक करने के पश्चात ऑपसन Everything का चयन करें।



Clear Recent History पर क्लिक करने के पश्चात ऑप्सन Everything का चयन करने के पश्चात Details का चयन करें।



Details का चयन करने के पश्चात आपके सामने एक बॉक्स खुलता है जिसमें सभी ऑप्सन पर सही का चिन्ह लगा होता है। उसमें से आपको सभी सही के चिन्हों को हटा कर केवल Cache के ऑप्सन के सामने वाले बॉक्स में माउस से सही का चिन्हें अंकित करें और अंतमें Clear Now पर क्लिक करें और बाहर आ जाये।



आपको यह निर्देश दिये जाते है कि रोजाना ई-औषधि सॉफ्टवेयर को ऑपन करने से पहले Mozilla Firefox में Cache Clear करना अनिवार्य है।

ई-औषधि सॉफ्टवेयर में ऑन लाईन औषधियों की वित्तीय वर्ष 2016–2017 की वार्षिक डिमाण्ड (मात्रा) का इन्द्राज करने से पूर्व ई-औषधि सॉफ्टवेयर द्वारा Annual Demand Worksheet (2016-17) उपलब्ध करवाई गई है जिसके माध्यम से सम्बन्धित चिकित्सा संस्थान की वित्तीय वर्ष 2014–2015 व 2015–2016 की वार्षिक डिमाण्ड एवं उपभोग की गई मात्रा का अवलोकन करते हेतु वित्तीय वर्ष 2016–2017 की वार्षिक डिमाण्ड (मात्रा) तैयार करे एवं इसके उपरान्त ही वित्तीय वर्ष 2016–2017 की वार्षिक डिमाण्ड (मात्रा) ई-औषधि सॉफ्टवेयर में इन्द्राज करना सुनिश्चित करें।

वित्तीय वर्ष 2015–2016 की वार्षिक डिमाण्ड एवं उपभोग से सम्बन्धित Annual Demand Worksheet (2016-17) का अवलोकन ई-औषधि सॉफ्टवेयर में निम्न प्रकार करें :-

चरण संख्या – 1 – ई-औषधि सॉफ्टवेयर में रिपोर्ट ऑप्शन का चयन करते हुये Annual Demand Worksheet (2016-17) पर क्लिक करें इस पर आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आप अपने सम्बन्धित DDW का चयन करते हुये सम्बन्धित चिकित्सा संस्थान का नाम चयन करें तथा Export Type से Html/PDF/Excel में से किसी एक का चयन करते हुये Generate & Print बटन पर क्लिक करें।

The screenshot shows the 'e-Aushadhi' software interface. The main window is titled 'DYNAMIC REPORTS'. Below the title bar, there is a 'Report Input Parameters' section with the following fields:

- DDW: Ajmer_Ddw
- SUBSTORE NAME: Sarwar Chc
- Export Type: Html
- Footer Required: Html
- User Remarks: Excel

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Generate & Print', 'Clear', and 'Cancel'. The 'Generate & Print' button is highlighted with a blue border. The interface also shows a sidebar menu on the left and a top navigation bar with the date 'Tuesday, 24-Nov-2015 17:11' and a 'Logout' button.

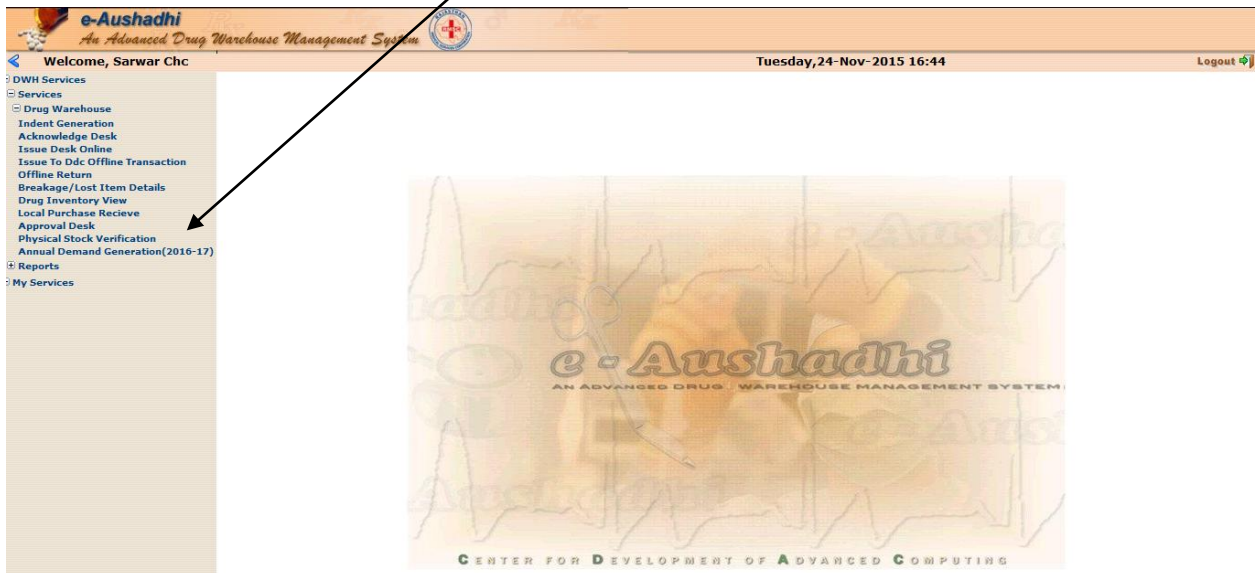
Generate & Print बटन पर क्लिक करने के पश्चात Annual Demand Worksheet (2016-17) का अवलोकन करते हेतु वित्तीय वर्ष 2016–2017 की वार्षिक डिमाण्ड (मात्रा) तैयार कर ई-औषधि सॉफ्टवेयर में इन्द्राज करना सुनिश्चित करें।

समस्त चिकित्सा संस्थान के सब स्टोर्स इंचार्ज ई-औषधि सॉफ्टवेयर में ऑन लाईन औषधियों की वित्तीय वर्ष 2016-2017 की वार्षिक डिमाण्ड (मात्रा) का इन्द्राज किये जाने बाबत दिशा निर्देश निम्न प्रकार है :-

चरण -1 आपको आरएमएससी द्वारा ई-औषधि सॉफ्टवेयर हेतु सम्बन्धित चिकित्सा संस्थानों के सब स्टोर को दिये गये यूजर नेम व पासवर्ड से ई-औषधि सॉफ्टवेयर में लॉगिन करें।



चरण -2 लॉगिन करने के पश्चात Annual Demand Generation [2016-17) पर क्लिक करें।



चरण -3 Annual Demand Generation (2016-17) पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आप **Institute Name, Item Category, Requisition Dates, Receiving Store, Indent Period** का अवलोकन करते हुये जनरेट/एडिट (Generate/Edit) बटन पर क्लिक करे।

e-Aushadhi
An Advanced Drug Warehouse Management System

Welcome, Sarwar Chc Tuesday, 24-Nov-2015 16:44 Logout

ANNUAL DEMAND GENERATION

Institute Name: Sarwar Chc *Item Category: Drug
 Req Date: 24-Nov-2015 *Receiving Store: Ajmer_Ddw
 Indent Period: Annually 2016-2017 Generate / Edit Print Demand

Remarks(If Any)

Save Draft Clear Cancel

* Mandatory Fields

चरण -4 Generate/Edit बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आपको Quantity of Demand for FY 2016-2017 वाले कॉलम में चाही गई डिमाण्ड (मात्रा) इन्द्राज करें। यदि आपको एक ही औषधि की डिमाण्ड (मात्रा) का इन्द्राज करना है तो Drug Name (All) वाले कॉलम से आप द्वारा चाही गई औषधि का चयन करते ही वह औषधि सॉफ्टवेयर में हाईलाईट होकर दिखाई देती है, जिसमें आप डिमाण्ड भर सकते है तथा किसी औषधि की डिमाण्ड (मांग) नही होने पर शून्य इन्द्राज करें। यदि आप द्वारा औषधियों की डिमाण्ड इन्द्राज करते समय कुछ औषधियों की डिमाण्ड (मांग) किसी कारणवश पूर्ण इन्द्राज नही हो पाती है तो आप Save Draft बटन पर क्लिक करें जिससे आप द्वारा इन्द्राज की गई औषधियों का ड्राफ्ट सेव होता है तथा सभी औषधियां का इन्द्राज पूर्ण होने पर ही Final Submit बटन पर क्लिक करें अन्यथा नही।

e-Aushadhi
An Advanced Drug Warehouse Management System

Welcome, Sarwar Chc Tuesday, 24-Nov-2015 16:46 Logout

ANNUAL DEMAND GENERATION

Institute Name: Sarwar Chc *Item Category: Drug
 Req Date: 24-Nov-2015 *Receiving Store: Ajmer_Ddw
 Indent Period: Annually 2016-2017 Generate / Edit Print Demand

Drug Name: ALL

S. No.	Drug Code	Drug Name	Quantity to Demand for FY2016-2017	Unit Price	Approx Cost
Group Name:01. Anaesthetics					
1		Halothane Bp	12	1055/No.	12660.00
2		Ketamine Inj Ip 50 Mg/Ml	100	32.64/10 ml vial	3264.00
3	15	Thiopentone Inj Ip 0.5 G	150	17.4/Vial	2610.00
4	9	Lignocaine Ointment 5 O/O	45	12.11/10 gm tube in unit carton	544.95
5	12	Lignocaine Gel Ip 2%	70	14.14/30gmTube	989.80
6	13	Lignocaine Inj Ip 2%		5.58/30 ml vial	0
7	10	Lignocaine And Adrenaline Inj Ip Each Ml. Contains Lignocaine Hydrochloride Ip 20 Mg Adrenaline Ip 0.01 Mg		6.7/30 ml vial	0
8	1	Atropine Sulphate Injection Ip 0.6 Mg /Ml (Sc/1m/1v Use)		32.15/2 ml Amp 25 Ampoules	0
Group Name:02. Analgesic Antipyretics And Anti Inflammatory Drugs					
9	32	Tramadol Cap Ip 50 Mg		28.54/10X10 Cap Strip/Bliater	0
10	33	Tramadol Inj 50 Mg/Ml		16.95/2 ml Amp 10 Ampoules	0
11	30	Pentazocine Inj Ip 30mg/Ml (1m/1v Use)		74.33/1 ml Amp 25 Ampoules	0
12	16	Aspirin Tab Ip 300mg		24.62/10x10 Tab Strip	0
23	27	Paracetamol Syrup Ip 125 Mg/5ml (Detail In Re)		5.06/60 ml Bottle (With Measuring Cap)	0
24	28	Paracetamol Tab Ip 500 Mg		23.07/10X10 Tab Bliater	0
25	29	Paracetamol Inj. 150 Mg/Ml		107.09/2 ml Amp 50 Ampoules	0
Total Cost(Rs)					20668.75
					Prev 1 Next

Remarks(If Any)

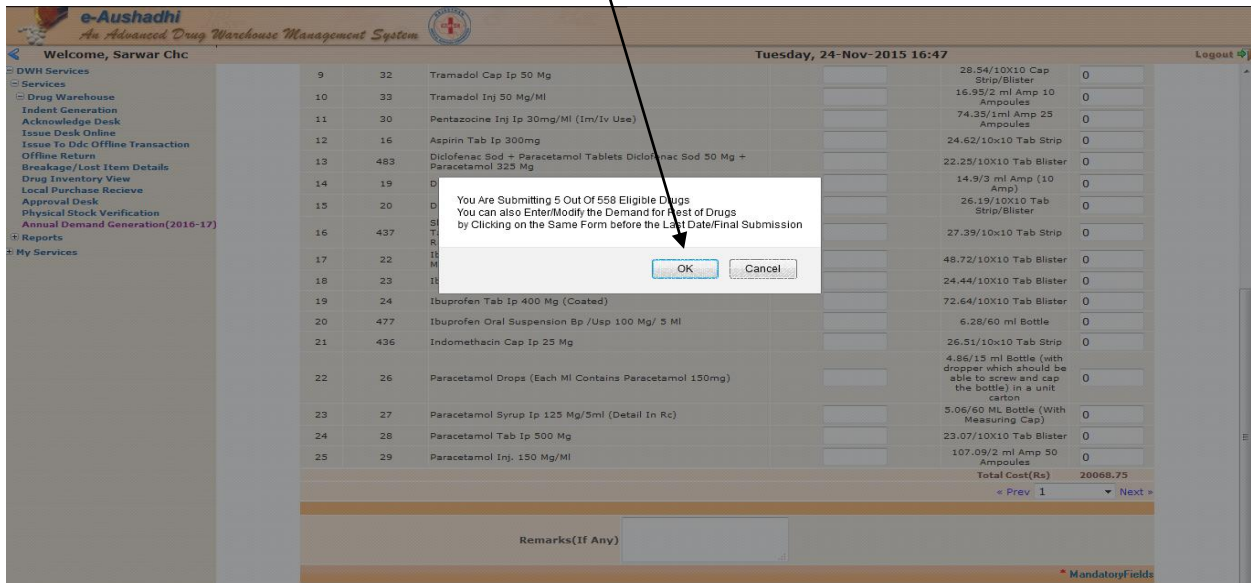
Final Submit Save Draft Clear Cancel

* Mandatory fields

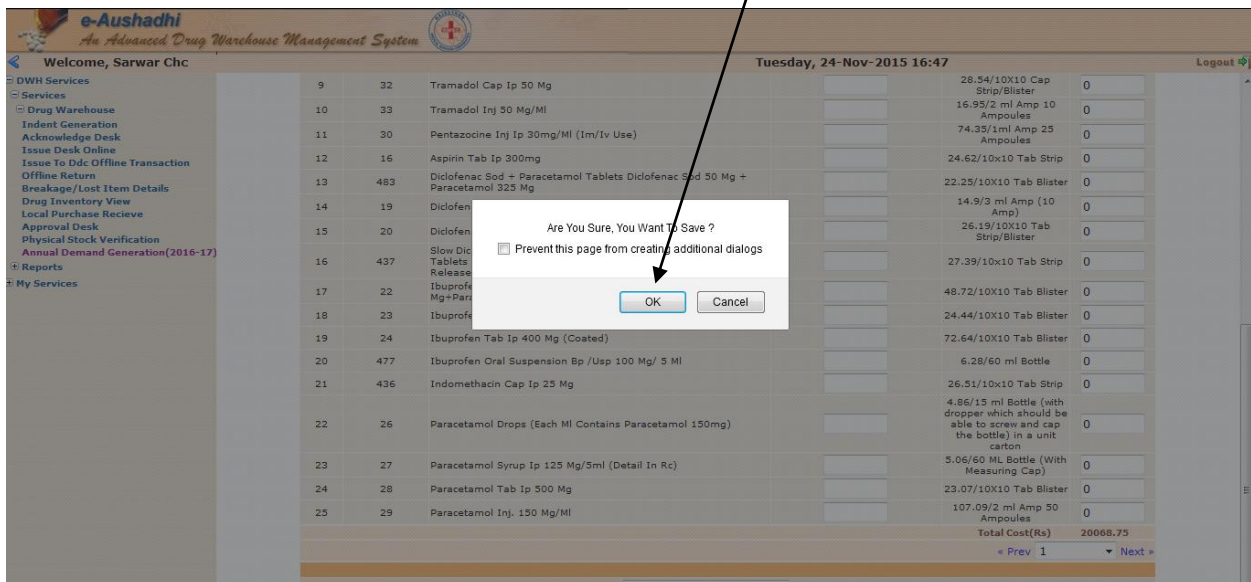
Save Draft बटन

यहां से आप (Prev/Next) अगले/पिछले पेज का चयन करे।

चरण –5 Save Draft बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आपको निम्न डायलॉग बाक्स लिखा हुआ दिखाई देता है जिसमें आप द्वारा दर्ज की गई डिमाण्ड से सम्बन्धित औषधियों की संख्या तथा डिमाण्ड दर्ज होने से शेष रही औषधियों की संख्या दिखाई देती है। जिसमें आपको OK बटन पर क्लिक करना है।



OK बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आपको निम्न डायलॉग बाक्स लिखा हुआ दिखाई देता है जिसमें OK बटन पर क्लिक करे।



चरण – 6 OK बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आपको **Annual Demand Successfully Raised** लिखा हुआ दिखाई देता है तथा साथ ही यह सुनिश्चित कर ले कि जब तक आपको **Annual Demand Successfully Raised** लिखा हुआ दिखाई नहीं दे तो आप द्वारा किया गया इन्द्राज सेव नहीं होगा।

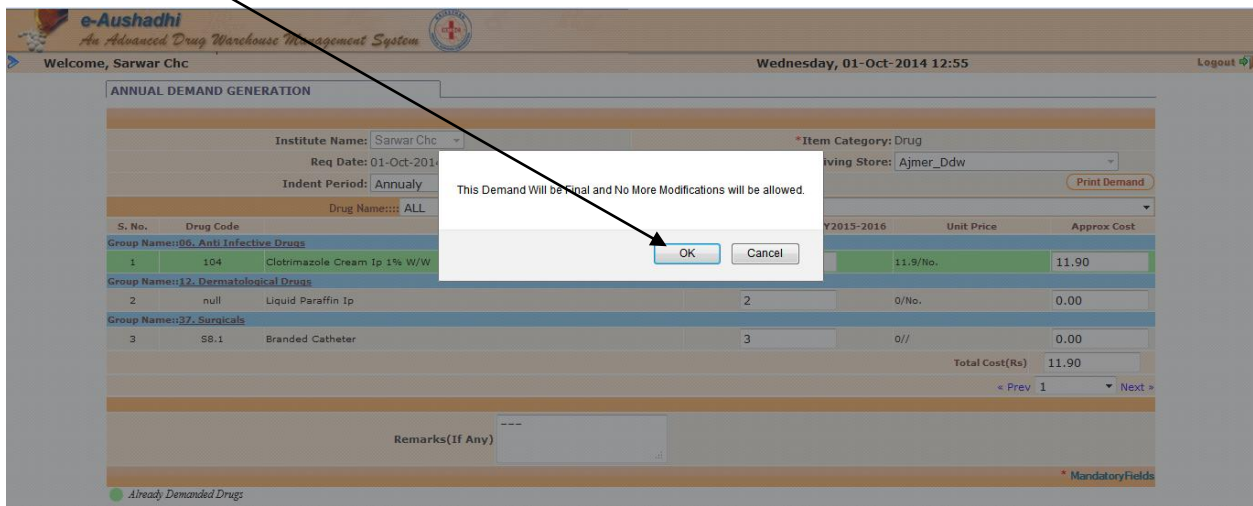
चरण – 7 डिमाण्ड दर्ज करने से शेष रही औषधियों का इन्द्राज दर्ज करने के लिये उपर वर्णित चरण संख्या 1 से 3 का अवलोकन करें। आप द्वारा जिन औषधियों की डिमाण्ड का इन्द्राज कर दिया गया है वह औषधियां आपको हरे रंग से दिखाई देती है जिनमें आप अपनी आवश्यकतानुसार मात्रा में संशोधन भी कर सकते है तथा शेष रही औषधियों की मात्रा का इन्द्राज पूर्ण करने के पश्चात **Final Submit** बटन पर क्लिक करना सुनिश्चित करें अन्यथा आप द्वारा दर्ज इन्द्राज **Submit** नहीं होगा।

S. No.	Drug Code	Drug Name	Quantity to Demand for FY2016-2017	Unit Price	Approx Cost
Group Name::01. Anaesthetics					
1	6	Halothane Bp	12	1055/No.	12660
2	8	Ketamine Inj Ip 50 Mg/MI	100	32.64/10 ml vial	3264
3	15	Thiopentone Inj Ip 0.5 G	150	17.4/Vial	2610
4	9	Lignocaine Ointment 5 O/O	45	12.11/10 gm tube in unit carton	544.95
5	12	Lignocaine Gel Ip 2%	70	14.14/30gmTube	989.8
6	13	Lignocaine Inj Ip 2%		5.58/30 ml vial	0
7	10	Lignocaine And Adrenaline Inj Ip Each MI. Contains Lignocaine Hydrochloride Ip 20 Mg Adrenaline Ip 0.01 Mg		6.7/30 ml vial	0
8	1	Atropine Sulphate Injection Ip 0.6 Mg /MI (Sc/Im/IV Use)		32.15/2 ml Amp 25 Ampoules	0
Group Name::02. Analgesic, Antipyretics And Anti Inflammatory Drugs					
9	32	Tramadol Cap Ip 50 Mg		28.54/10X10 Cap Strip/Bliester	0
10	33	Tramadol Inj 50 Mg/MI		16.95/2 ml Amp 10 Ampoules	0
11	30	Pentazocine Inj Ip 30mg/MI (Im/IV Use)		74.35/1ml Amp 25 Ampoules	0
12	16	Aspirin Tab Ip 300mg		24.62/10x10 Tab Strip	0
13	483	Diclofenac Sod + Paracetamol Tablets Diclofenac Sod 50 Mg + Paracetamol 325 Mg		22.25/10X10 Tab Bliester	0
14	19	Diclofenac Sodium Inj Ip 25 Mg/ MI (Im/IV Use)		14.9/3 ml Amp (10 Amp)	0
15	20	Diclofenac Sodium Tab Ip 50 Mg(Enteric Coated)		26.19/10X10 Tab Strip/Bliester	0
16	437	Slow Diclofenac Tablets Bp / Diclofenac Sodium Extended Release Tablets Usp 100 Mg (Sustained Release)/ Diclofenac Prolonged Release Tablet Ip 100mg		27.39/10x10 Tab Strip	0
		Thunrofen And Paracetamol Tablets Thunrofen 400			

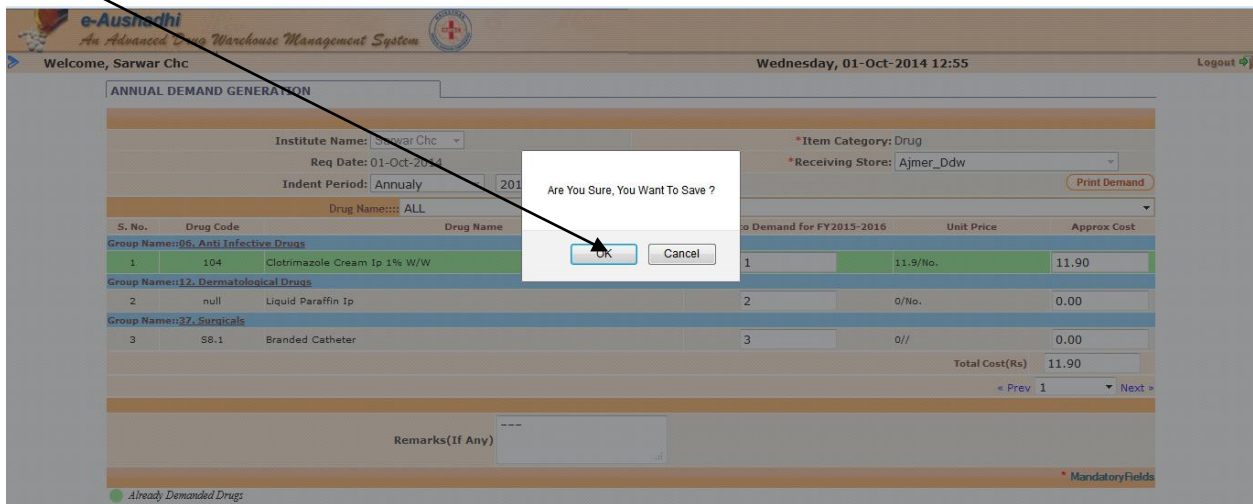
नोट –

1. Final Submit बटन पर क्लिक करने से पहले सभी चिकित्सा संस्थानों पर कार्यरत सब स्टोर्स फार्मोसिस्ट यह सुनिश्चित कर ले की सम्बन्धित चिकित्सा संस्थान को आवंटित औषधियों की संख्या का इन्द्राज (पृष्ठ संख्या 1 से अंतिम पृष्ठ) का अवलोकन करते हुये ही Final Submit बटन पर क्लिक करें।
2. औषधियों की डिमाण्ड में संशोधन Final Submit बटन पर क्लिक करने से पहले ही किया जा सकता है।
3. औषधियों की डिमाण्ड में संशोधन आप द्वारा जब तक Save Draft किया जावेगा तब तक आप द्वारा दर्ज इन्द्राज में संशोधन कर सकते है। Final Submit बटन पर क्लिक करने के पश्चात Save Draft ऑप्शन स्वतः ही हट जावेगा।

चरण – 8 Final Submit बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपको निम्न डायलॉग बाक्स में **This Demand will be final and no more modifications will be allowed** लिखा हुआ दिखाई देता है, जिसमें OK बटन पर क्लिक करे।



OK बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आपको निम्न डायलॉग बाक्स में **Are you sure, you want to save ?** लिखा हुआ दिखाई देता है जिसमें OK बटन पर क्लिक करे।



OK बटन पर क्लिक करने के पश्चात आपके सामने निम्न फार्म खुलता है जिसमें आप द्वारा दर्ज इन्द्राज (औषधियों की डिमाण्ड) की रिपोर्ट दिखाई देती है, जिसका प्रिन्ट निकाल कर अपने पास रखें।

नोट – आपको यह निर्देशित किया जाता है कि आप इस रिपोर्ट के दो प्रिन्ट (सेट) निकाल कर सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी के हस्ताक्षर करवा कर एक प्रति सम्बन्धित CMHO को प्रेषित करते हुये एक ओ.सी. अपने पास सुरक्षित रखें।

Report Date & Time : 24/11/2015 17:05:53

Institute Name : A K Hospital Beawar Ajmer Dh
Annual Demand for the FY : 2016-2017

S.No.	Drug Name	Demanded Qty.
1	Halothane BP [6]	1 No.
2	Isoflurane USP [7]	1 No.
3	Ketamine Inj IP 50 mg/ml [8]	1 No.
4	Propofol Inj IP 10 mg/ml [14]	1 No.
5	Thiopentone Inj IP 0.5 g [15]	1 No.
6	Lignocaine Ointment 5 o/o [9]	1 No.
7	Lignocaine Gel IP 2% [12]	1 No.
8	Lignocaine Inj IP 2% [13]	1 No.
9	Lignocaine and Adrenaline Inj IP Each ml. Contains Lignocaine Hydrochloride IP 20 mg Adrenaline IP 0.01 mg [10]	1 No.
10	Bupivacaine Hydrochloride in Dextrose Injection USP Each ml contains Bupivacaine Hydrochloride 5.0 mg Dextrose 80.0 mg [2]	1 No.
11	Bupivacaine Inj IP 0.5% [4]	1 No.
12	Atropine Sulphate Injection IP 0.6 mg /ml (SC/IM/IV use) [1]	1 No.
13	Morphine Sulphate Inj IP 10mg/ml [25]	1 No.
14	Pethidine HCL Injection IP 50mg/ml(IM/IV use) [31]	1 No.
15	Tramadol Cap IP 50 mg [32]	1 No.
16	Tramadol Inj 50 mg/ml [33]	1 No.
17	Pentazocine Inj IP 30mg/ml (IM/IV use) [30]	1 No.
18	Fentanyl Citrate Injection 50 mcg /ml [21]	1 No.
19	Aspirin Tab IP 300mg [16]	1 No.
20	Diclofenac Sod + Paracetamol Tablets Diclofenac Sod 50 mg + Paracetamol 325 mg [483]	1 No.
21	Diclofenac Sodium Inj IP 25 mg/ ml [19]	1 No.

दुबारा प्रिन्ट लेने के लिये चरण संख्या 1 से 3 का अवलोकन करते हुये Print Demand बटन पर क्लिक करें। Print Demand बटन पर क्लिक करने के पश्चात उपरोक्त रिपोर्ट पुनः खुल जाती है जिसमें आप पुनः प्रिन्ट निकाल सकते हैं।

The screenshot shows the 'ANNUAL DEMAND GENERATION' form in the e-Aushadhi system. The form is for Sarwar Chc and is dated Tuesday, 24-Nov-2015 16:44. The form includes the following fields and buttons:

- Institute Name:** Sarwar Chc
- Req Date:** 24-Nov-2015
- Item Category:** Drug
- Receiving Store:** Ajmer_Ddw
- Indent Period:** Annually
- Year:** 2016-2017
- Buttons:** Generate / Edit, Print Demand (highlighted with an arrow), Save Draft, Clear, Cancel
- Remarks:** (If Any)
- Mandatory Fields:** (indicated by an asterisk)

उपर्युक्त इन्द्राज से सम्बन्धित किसी भी प्रकार की समस्या हो तो आई.टी. सैल के दूरभाष नम्बर 0141-2228065, 2224783 पर सम्पर्क करें एवं ई-मेल – itcell-rmsc-rj@nic.in पर अवगत करावें।